



KERALA GAZETTE

കേരള ഗസറ്റ്

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്

Vol. LV വാല്യം 55	THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	2nd March 2010 2010 മാർച്ച് 2 11th Phalguna 1931 1931 ഫാൽഗുനം 11	No. 9 നമ്പർ
----------------------	-----------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------	----------------

PART III

Notifications by Heads of Departments

Agriculture Department

TENDER NOTICE

No. TB (3) 10/2010. 28th January 2010.

Sealed tenders are invited from the Lorry owners for the Transportation of Planting materials, Agricultural implements, Plant protection implements, Cow dung, Poultry manures etc. produced in Agricultural Farms and purchased from other institutions to various Krishi Bhavans and SC/ST colonies of Thiruvananthapuram District during the year 2010-11 subject to the following terms and conditions.

TERMS AND CONDITIONS

1. The rate of hire charges quoted should be for the kilometers for transportation of materials with load and no hire charges will be paid for the distance covered without load. The size of the lorry should be five Ton capacity (Minimum).

2. Minimum Quantity of materials (load) to be transported on each load will be as follows:

- (a) Coconut Seedlings — 1200 to 1500 Nos.
- (b) Banana Suckers — 1200 to 2000 Nos.
- (c) Pepper cuttings, Clove Seedlings, Cocoa Seedlings etc. — 900 Nos. Minimum
- (d) Other Fruit Plants — 900 Nos. Minimum
- (e) Paddy, Pulses, Seeds — As per the direction and Agri. implements of officials
- (f) Cow dung and Poultry manure — As per the direction of officials

3. Tenders in the prescribed forms should reach this office in sealed covers superscribed "Tenders for the supply of Lorry on Hire" on or before 19-3-2010, 1 p. m. addressed to the Principal Agricultural Officer, Principal Agricultural Office, Civil Station 5th floor, Kudappanakkunnu P. O., Kudappanakkunnu, Thiruvananthapuram.

4. The rates approved as per the tender should be valid upto 31-3-2011 and are unchangeable.
5. Tender forms will be available from the Principal Agricultural Office, Thiruvananthapuram upto 1 p. m. on 18-3-2010 on payment of Rs. 400+VAT for original and Rs. 200+ VAT for duplicate.
6. The tenders will be opened at 2.30 p. m. on 19-3-2010 and if it becomes holiday on the next working day in the presence of tenderers who are present at the time of opening and the lowest rate will be accepted subject to the approval of the Director of Agriculture, Thiruvananthapuram.
7. Tenders must be accompanied by Earnest Money Deposit for Rs. 1,500 (Rupees One thousand and five hundred only) drawn as Demand Draft in favour of Principal Agricultural Officer, Thiruvananthapuram payable at State Bank of Travancore, Thiruvananthapuram Branch.
8. The successful tenderer will be responsible for transportation of the planting materials for various Sub offices and other places as per direction of Principal Agricultural Officer without any loss or damage to the articles.
9. If any damage or loss accrued in Quality and quantity during the transportation of the articles, it will be realised from the successful tenderer.
10. The vehicle should reach the farm early in the morning before 8 O'clock and take the load.
11. The tenderer should be ready for making available the required number of vehicles at the time and date as intimated from time to time from this office. If the tenderer fails to supply the required number of vehicle on the required date and time in any occasion, the loss occurred it any to Government due to the negligence of the tenderer will be made good from him without any prior notice.
12. An agreement in stamped paper worth Rs. 50 should be executed by the tenderer showing that the work will be executed satisfactorily as per the directions of the officials.
13. The right for accepting or rejecting the Tender without showing any reason will be vested with the Principal Agricultural Officer, Thiruvananthapuram.
14. All rules and regulations of Government tenders are applicable to this case also.
15. Violation of any other conditions of the tender by the tenderers and loss if any caused to Govt. because of such violations the entire loss will be made good from the tenderers without any previous notice. More details if any required can be obtained from the Principal Agricultural Officer, Thiruvananthapuram during office hours.

കൃഷി ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിന്റെ കീഴിലുള്ള നഴ്സറികളിലും കൃഷി ഫാമുകളിലും ഉൽപ്പാദിപ്പിച്ച വിവിധയിനം നടീൽ വസ്തുക്കൾ, വിവിധയിനം കാർഷിക ഉപകരണങ്ങൾ, സസ്യസംരക്ഷണ ഉപകരണങ്ങൾ എന്നിവ വിവിധ കൃഷി ഭവനുകൾ, പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ കോളനികൾ എന്നിവിടങ്ങളിൽ എത്തിക്കുന്നതിനും കൃഷി ഫാമുകൾക്ക് ആവശ്യമുള്ള ചാണകം, കോഴിവളം എന്നിവ മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പിന്റെ വിവിധ ഫാമുകളിൽ നിന്നും കൊണ്ടുവരുന്നതിനും വേണ്ടി 2010-11 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ലോറി ഉടമകളിൽ നിന്നും ലോറി വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടറുകൾ താഴെ പറയുന്ന നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

നിബന്ധനകൾ

1. ലോറി സാധനങ്ങളോടുകൂടി ഒരു കിലോമീറ്റർ ദൂരം ഓടുന്നതിനുള്ള നിരക്കാണ് ടെണ്ടറുകളിൽ കാണിക്കേണ്ടത്. സാധനങ്ങൾ ഇല്ലാതെ ഓടുന്ന ദൂരത്തിന് വാടക നൽകുന്നതല്ല. കുറഞ്ഞത് അഞ്ച് ടൺ കപ്പാസിറ്റിയുള്ള ലോറിയാണ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടത്.
2. ഒരു ലോറിയിൽ കയറ്റേണ്ട സാധനങ്ങളുടെ എണ്ണം/അളവ് താഴെ വിവരിക്കുന്നു.

(എ) തെങ്ങിൻ തൈ	— 1200 മുതൽ 1500 വരെ.	
(ബി) വാഴക്കന്ന്	— 1200 മുതൽ 1500 വരെ.	
(സി) പ്ലാസ്റ്റിക് കവറിലാക്കിയ വേരു പിടിപ്പിച്ച കുരുമുളക് വളളികൾ, ഗ്രാമ്പൂതൈകൾ, ജാതി തൈകൾ, കൊക്കോ തൈകൾ മുതലായവ	900 മുതൽ	
(ഡി) മറ്റു വൃക്ഷതൈകൾ (മൺപട്ടിയിൽ മുളപ്പിച്ചത്)	900 മുതൽ	
(ഇ) നെല്ല്, പയര് തുടങ്ങിയ വിത്തിനങ്ങൾ കാർഷിക ഉപകരണങ്ങൾ	നിർദ്ദേശാനുസരണം	
(എഫ്) ചാണകം, കോഴിവളം എന്നിവ	നിർദ്ദേശാനുസരണം	
3. ടെണ്ടർ നിർദ്ദിഷ്ട ഫാറത്തിൽ മുദ്രവച്ച കവറിൽ അടക്കം ചെയ്ത് “ലോറി വാടകയ്ക്ക് കൊടുക്കുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ 2010-11” എന്ന് കവറിനു പുറത്ത് മുകളിൽ എഴുതി 2010 മാർച്ച് 19-ാം തീയതി പകൽ ഒരു മണിക്ക് മുമ്പായി പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർ, പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസ്, സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ 5-ാം നില, കൂടപ്പനക്കുന്ന്, കൂടപ്പനക്കുന്ന് പി. ഒ., തിരുവനന്തപുരം എന്ന വിലാസത്തിൽ എത്തിയിരിക്കണം.
4. ഈ ടെണ്ടർ പ്രകാരം അംഗീകരിച്ച നിരക്ക് 2011 മാർച്ച് 31-ാം തീയതി വരെ പ്രാബല്യത്തിൽ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതും മാറ്റം വരുത്തുവാൻ പാടില്ലാത്തതുമാണ്.
5. ടെണ്ടർ ഫാറങ്ങൾ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും 2010 മാർച്ച് മാസം 18-ാം തീയതി ഒരു മണിവരെ താഴെ പറയുന്ന നിരക്കിൽ ലഭ്യമാണ്

അസ്സൽ പ്രതി—400 രൂപ+വാറ്റ്

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് പ്രതി—200 രൂപ+വാറ്റ്.

6. ടെണ്ടറുകൾ 2010 മാർച്ച് 19-ാം തീയതി ഉച്ചകഴിഞ്ഞ് 2.30-ന് (അപ്പോൾ ഹാജരായിരിക്കുന്ന ടെണ്ടർ ഉടമകളുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ) പൊട്ടിക്കുന്നതും ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ആളിന്റെ പേരിൽ കൃഷി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഉത്തരവിന് വിധേയമായി അംഗീകരിക്കുന്നതുമാണ്. ടി ദിവസം സർക്കാർ അവധിയായിരിക്കുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയത്ത് ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതാണ്.
7. ഓരോ ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെയും തിരുവനന്തപുരം പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ആഫീസറുടെ പേരിൽ എസ്.ബി.റ്റി., തിരുവനന്തപുരം മെയിൻ ബ്രാഞ്ചിൽ മാറത്തക്കവിധം 1,500 രൂപയുടെ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
8. വിവിധ കേന്ദ്രങ്ങളിൽനിന്നും ശേഖരിക്കുന്ന തൈകളും മറ്റ് ഉപകരണങ്ങളും യാതൊരുവിധ കേടുപാടുകളോ നഷ്ടമോ ഉണ്ടാകാതെ ആഫീസിലെ നിർദ്ദേശാനുസരണം വിവിധ സ്ഥലങ്ങളിൽ എത്തിച്ചുകൊടുക്കാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.
9. വിത്തുകളും നടീൽ വസ്തുക്കളും കൊണ്ടുപോകുമ്പോൾ ഉണ്ടാകുന്ന എല്ലാവിധ നഷ്ടത്തിനും (എണ്ണത്തിലും തൂക്കത്തിലും ഉണ്ടാകുന്ന കുറവ്, മറ്റു തരത്തിലുള്ള കേടുപാടുകൾ) കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതും ആവിധ നഷ്ടത്തിന് പരിഹാരത്തുക കരാറുകാരിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതുമാണ്.
10. വിതരണം നടത്തേണ്ട വസ്തുക്കൾ, കയറ്റേണ്ട സ്ഥലങ്ങൾ, ഫാമുകൾ എന്നിവിടങ്ങളിൽ നിന്നും നിർദ്ദേശാനുസരണം രാവിലെ എട്ടുമണിക്ക് മുമ്പായി തന്നെ ലോഡ് എടുത്തുകൊണ്ട് പോകേണ്ടതാണ്.
11. ഈ ആഫീസിൽ നിന്നുള്ള നിർദ്ദേശാനുസരണം അതാതു സമയങ്ങളിൽ ആവശ്യമുള്ളത്രയും വാഹനങ്ങൾ നൽകുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. യഥാസമയം വാഹനങ്ങൾ എത്തിക്കുന്നതിനു വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ അതുമൂലം സർക്കാരിനുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടത്തിന് പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്വം കരാറുകാരനായിരിക്കും. കൂടാതെ കരാറുകാരനിൽ നിന്നും നിശ്ചിത നഷ്ടം ഈടാക്കുന്നതുമാണ്.
12. ടി ജോലികൾ നിർദ്ദേശാനുസരണം കൃത്യമായും തൃപ്തികരമായും നടത്തിക്കൊള്ളാമെന്ന് ഒരു സമ്മതപത്രം നിർദ്ദിഷ്ട ഫാറത്തിൽ 50 രൂപയുടെ മുദ്രപത്രത്തിൽ എഴുതി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
13. ഏതൊരു കാരണവും കൂടാതെ കരാറുകൾ നിരാകരിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ആഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്നതാണ്.
14. സർക്കാർ സംബന്ധമായ എല്ലാ ടെണ്ടർ നിബന്ധനകളും ഈ ടെണ്ടറിനും ബാധകമായിരിക്കും. ടെണ്ടർ വ്യവസ്ഥകൾ ഏതെങ്കിലും ലംഘിക്കുന്നതിലൂടെ സർക്കാരിനുണ്ടാകുന്ന എല്ലാ നഷ്ടങ്ങളും കരാറുകാരനിൽ നിന്ന് ഈടാക്കുന്നതായിരിക്കും. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തിരുവനന്തപുരം പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ആഫീസറിൽ നിന്നും ആഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്.

ദർഘാസ്/ലേല പരസ്യം

നമ്പർ ഡി.എ.എഫ്./ബി/70/2010.

2010 ഫെബ്രുവരി 4.

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിൽ പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്ന ജില്ലാ കൃഷിത്തൊട്ടം, പെരിങ്ങമ്മലയിലെ ഉദ്ദേശം 7 ഹെക്ടർ സ്ഥലത്ത് നിലവിലുള്ള കശുമാവ് മരങ്ങളിൽനിന്നും 2009-10 വർഷത്തിലെ വിളവെടുപ്പ് അവകാശം ദർഘാസ്/ലേലംവഴി കൈമാറാൻ തീരുമാനിച്ചിരിക്കുന്നു. താൽപ്പര്യമുള്ളവർ 9-3-2010-ന് നടക്കുന്ന ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കണമെന്ന് സുപ്രണ്ട് അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

നിബന്ധനകൾ

1. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ രൂപ 400 + വാറ്റ് നിരക്കിൽ 8-3-2010-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണി വരെ ഫാം ഓഫീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.
2. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നവർ രൂപ 1,000 (ആയിരം രൂപ മാത്രം) നിരതദ്രവ്യമായി ഓഫീസിൽ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
3. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നവർ ഫോറത്തിനുള്ളിൽ നിശ്ചിത സ്ഥലത്ത് മേൽപ്പറഞ്ഞ വിളവിന് മൊത്തമായി നൽകുവാൻ തയ്യാറുള്ള തുക അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും വ്യക്തമായി എഴുതിയിരിക്കണം.
4. മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ 9-3-2010-ന് രാവിലെ 11 മണിക്ക് മുമ്പായി “സുപ്രണ്ട്, ജില്ലാ കൃഷിത്തൊട്ടം, പെരിങ്ങമ്മല” എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്.
5. 9-3-2010-ന് പകൽ 11 മണിക്ക് ലേലം നടക്കുന്നതും ലേലത്തിൽ വാഗ്ദാനം ചെയ്യപ്പെടുന്ന ഏറ്റവും കൂടിയ തുക പ്രത്യേകം നോട്ട് ചെയ്യുന്നതുമായിരിക്കും.
6. തുടർന്ന് ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതും ലേലത്തിൽ വാഗ്ദാനം ചെയ്യപ്പെട്ട കൂടിയ തുക ദർഘാസിലെ കൂടിയ തുകയുമായി താരതമ്യപ്പെടുത്തി ഇതിൽ ഏറ്റവും കൂടിയ തുക വാഗ്ദാനം ചെയ്ത വ്യക്തിയുടെ പേർക്ക് ദർഘാസ്/ലേലം താൽക്കാലികമായി ഉറപ്പിക്കുന്നതുമായിരിക്കും.
7. താൽക്കാലികമായി ഉറപ്പിക്കുന്ന ദർഘാസ് തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് അധികാരികളുടെ അനുമതിക്ക് വിധേയമായി ബഹു. പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ആഫീസർ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതുമാണ്.
8. താൽക്കാലികമായി ദർഘാസ്/ലേലം ഉറപ്പിച്ചുകിട്ടുന്ന വ്യക്തി മൊത്തം തുകയുടെ മൂന്നിലൊന്ന് ഉടൻത്തന്നെ ഓഫീസിൽ കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി ലഭിക്കുന്ന വ്യക്തി മുഴുവൻ തുകയും അടച്ചതിനുശേഷം മാത്രമേ വിളവെടുപ്പ് ആരംഭിക്കുവാൻ പാടുള്ളൂ.
9. ദർഘാസ്/ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി ലഭിക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥാവകാശം വിളവെടുപ്പ് മുതൽ കരാറുകാരന് ആയിരിക്കുന്നതും മേൽപ്പടി ഉൽപ്പന്നത്തിനുണ്ടാകുന്ന യാതൊരു കഷ്ടനഷ്ടങ്ങളും ഫാം അധികൃതർ ഉത്തരവാദി ആകുന്നതുമല്ലായിരിക്കും.
10. മേൽപ്പറഞ്ഞ ദർഘാസ് ദിവസം അവധി വന്നാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ദർഘാസ് നടപടികൾ നടത്തുന്നതായിരിക്കും. പ്രത്യേക കാരണമൊന്നും കൂടാതെ ഈ ദർഘാസ്/ലേലം റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതിനോ മാറ്റിവയ്ക്കുന്നതിനോ

തിനോ ഫാം സുപ്രണ്ടിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും.

ദർഘാസ് പരസ്യം

11. കൂടാതെ മറ്റ് സർക്കാർ ദർഘാസ്/ലേലത്തിനുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

സുപ്രണ്ടിന്റെ കാര്യാലയം,
ജില്ലാ കൃഷിത്തോട്ടം,
പെരിങ്ങമ്മല,
തിരുവനന്തപുരം.

(ഒപ്പ്)
സുപ്രണ്ട്.

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ.ഇ.(3)124/2010.

2010 ഫെബ്രുവരി 15.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി തിരുവനന്തപുരം അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ (കൃഷി) താഴെ പറയുന്ന പ്രവൃത്തിക്ക് നിശ്ചിത യോഗ്യതയുള്ള അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽനിന്നും മത്സരസ്വഭാവമുള്ള ദർഘാസുകൾ മുദ്രവച്ച കവറുകളിൽ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. കവറിന്റെ പുറത്ത് പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് എഴുതിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ 10-3-2010 വൈകുന്നേരം 3 മണിവരെ ഈ ആഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേദിവസം 3.30-ന് ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെയോ അവർ രേഖാമൂലം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഏജൻറുമാരുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതുമാണ്. പ്രസ്തുത ദിവസം ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ അവധി ദിവസമായാൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തിദിവസം മുകളിൽ പറഞ്ഞ വ്യവസ്ഥയിലും സമയത്തും ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറക്കുന്നതുമാണ്.

പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും അടങ്കൽ തുകയും—കഴക്കൂട്ടം ആർ. എ. റ്റി. റ്റി. സി. ട്രെയിനിംഗ് ഹാളിൽ അധിക സൗകര്യം ഏർപ്പെടുത്തലും വൈദ്യുതീകരണവും—രൂപ 2,23,000.

നിരതദ്രവ്യം—രൂപ 5,600.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—രൂപ 450+വി. നി.

പണിതീർക്കുന്നതിന്റെ കാലാവധി—2 മാസം.

ദർഘാസ് പ്രമാണം തിരുവനന്തപുരം വെള്ളായണിയിലുള്ള അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ (കൃഷി) കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും ദർഘാസ് ദിവസം ഒരു മണി വരെ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടുള്ള അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതും നിശ്ചിത തുക വിൽപ്പന നികുതിയടക്കം ഈ ആഫീസിൽ അടച്ച് രസീത് വാങ്ങേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണത്തിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും മടക്കി കൊടുക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് പ്രമാണം അംഗീകൃത കരാറുകാർക്ക് മാത്രം നൽകുന്നതും ആയത് കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതുമാണ്. അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ (കൃഷി), തിരുവനന്തപുരം എന്ന പേരിലടച്ച നിശ്ചിത തുകയുടെ ബാങ്ക് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. നിശ്ചിത നിരതദ്രവ്യമില്ലാത്തതും താമസിച്ച് ലഭിക്കുന്നതുമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം 50 രൂപ മുദ്രപത്രത്തിൽ പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ് നിശ്ചിത ഫോറത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിലെ ദർഘാസിനെ സംബന്ധിക്കുന്ന എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമാണ്.

അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ്
എഞ്ചിനീയർ (കൃഷി) കാര്യാലയം,
വെള്ളായണി,
തിരുവനന്തപുരം.

(ഒപ്പ്)
അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ്
എഞ്ചിനീയർ (കൃഷി).

നമ്പർ എ. ഇ. (4) 164/2009.

2010 ജനുവരി 29.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ (കൃഷി), വൈറ്റില, എറണാകുളം താഴെ പറയുന്ന പ്രവൃത്തി നടത്തുന്നതിനുവേണ്ടി നിശ്ചിത യോഗ്യതയുള്ള അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ/വർക്ക്ഷോപ്പിൽനിന്നും മത്സര സ്വഭാവമുള്ള ദർഘാസുകൾ മുദ്രവച്ച കവറുകളിൽ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. കവറിന്റെ പുറത്ത് പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് എഴുതിയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

പ്രവർത്തിയുടെ പേര്—ആലുവ സ്റ്റേറ്റ് സീഡ് ഫാമിലെ ഫൈബർ ഗ്ലാസ് ബോട്ടിന്റെ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ.

നിരതദ്രവ്യം—രൂപ 900.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—രൂപ 300+വി. നി./വാറ്റ്.

ലേല തീയതിയും സമയവും—10-3-2010, 3.30 മണി.

ദർഘാസുകൾ 2010 മാർച്ച് 10-ാം തീയതി വൈകുന്നേരം 3 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേദിവസം 3.30-ന് ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെയോ അവർ രേഖാമൂലം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഏജൻറുമാരുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്. പ്രസ്തുത ദിവസം ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ അവധി ദിവസമായാൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തിദിവസം മുകളിൽ പറഞ്ഞ വ്യവസ്ഥയിലും സമയത്തും ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറക്കുന്നതുമാണ്.

ദർഘാസ് പ്രമാണം വൈറ്റിലയിലുള്ള എറണാകുളം കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും ദർഘാസ് ദിവസം ഒരു മണി വരെ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടുള്ള അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതും നിശ്ചിത തുക വിൽപ്പന നികുതിയടക്കം ഈ ആഫീസിൽ അടച്ച് രസീത് വാങ്ങേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണത്തിന്റെ അധികപകർപ്പിന് വിൽപ്പന നികുതിയടക്കം പ്രത്യേക വില അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് പത്രികയുടെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും മടക്കി കൊടുക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസ് പത്രിക അംഗീകൃത കരാറുകാർക്ക് മാത്രം നൽകുന്നതും ആയത് കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതുമാണ്. പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസിനോടൊപ്പം അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ (കൃഷി) എറണാകുളത്തിന്റെ പേരിൽ നിശ്ചിത തുകയ്ക്കുള്ള ബാങ്ക് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായും 50 രൂപ മുദ്രപത്രത്തിൽ പ്രിലിമിനറി കരാറും സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇവ ഇല്ലാത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിലെ ദർഘാസിനെ സംബന്ധിക്കുന്ന എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമാണ്. ദർഘാസുകൾ യാതൊരു കാരണവും കൂടാതെ നിരസിക്കുവാനുള്ള അധികാരം കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, എറണാകുളത്തിന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ്
എഞ്ചിനീയറുടെ കാര്യാലയം,
വൈറ്റില,
എറണാകുളം.

(ഒപ്പ്)
അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ്
എഞ്ചിനീയർ (കൃഷി).

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ടി. ബി. (1)276/2010.

2010 ജനുവരി 21.

തൃശ്ശൂർ പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസറുടെ നിർദ്ദേശാനുസരണം 2010-11 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ജില്ലയിൽ കൃഷി വകുപ്പിന് ആവശ്യമായ വിത്തുതേങ്ങ, തെങ്ങിൻ തൈകൾ, മറ്റ് നടീൽ വസ്തുക്കൾ മുതലായവ വിവിധ ഉൽപ്പാദന കേന്ദ്രങ്ങളിലേക്കും, ഉൽപ്പാദന കേന്ദ്രങ്ങളിൽനിന്നും വിവിധ കീഴാഫീസുകളിലേക്കും എത്തിക്കുന്നതിന് പേരെഴുതി മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ താത്പര്യമുള്ള ലോറി ഉടമകളിൽ നിന്നും താഴെ പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

വ്യവസ്ഥകൾ

1. കരാർ പ്രാബല്യമാകുന്നതു മുതൽ 31-3-2011 വരെ ബാധകമായിരിക്കുന്നതാണ്.
2. കരാർ പ്രകാരം കുറഞ്ഞത് 4 ലോറികളെങ്കിലും ഒരേ സമയം ഏർപ്പെടുത്തുവാൻ സാധിക്കണം, (ഫ്ളീറ്റ് ഓണർമാർക്ക് മുൻഗണന നൽകുന്നതാണ്.)
3. (എ) വലിയ ലോറികളിൽ ചുരുങ്ങിയത് 4500 എണ്ണം DXT/TXD/WCT വിത്തുതേങ്ങകളോ ഒറ്റത്തട്ടിൽ 1500 എണ്ണം തെങ്ങിൻ തൈകളോ (കുത്തനെ) കയറ്റാൻ പര്യാപ്തമായിരിക്കണം.
(ബി) മിനി ലോറിയിൽ ചുരുങ്ങിയത് 1000 എണ്ണം DXT/TXD/WCT വിത്തുതേങ്ങകളോ ഒറ്റത്തട്ടിൽ 750 എണ്ണം തെങ്ങിൻ തൈകളോ (കുത്തനെ) കയറ്റാൻ പര്യാപ്തമായിരിക്കണം.
4. വാടക ട്രിപ്പിന് ഓടുന്ന കിലോമീറ്ററിന് ഇത്ര എന്ന അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കണം. (റണ്ണിംഗ് കിലോമീറ്ററിന് ഇത്ര എന്ന നിരക്കിലായിരിക്കണം).
5. കൃഷി വകുപ്പിന്റെ വാഹനങ്ങളും ഇതേ ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നതായിരിക്കും.

ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ 400 രൂപ നിരക്കിൽ (വിൽപന നികുതി പുറമെ) പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസിൽ നിന്നും റെക്ക വില്യക്കോ, മണി ഓർഡർ മുഖേനയോ 10-3-2010, 1 മണി വരെ വാങ്ങാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ അധിക പകർപ്പുകൾ 200 രൂപ നിരക്കിൽ (വിൽപന നികുതി പുറമെ) ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും മടക്കി കൊടുക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഉൾക്കൊള്ളുന്ന കവറിന് പുറത്ത് “2010-11 വർഷത്തിൽ ഉൽപ്പാദനോപാധികൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർഘാസ്” എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർ, ശക്തൻ ആർക്കേഡ്, തൃശ്ശൂർ-1 എന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. മുദ്രവച്ച ദർഘാസിനോടൊപ്പം തൃശ്ശൂരിൽ മാറാവുന്നതും, പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസറുടെ പേരിൽ എടുത്തതുമായ 2,000 രൂപയുടെ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ, ദർഘാസുകാരൻ 50 രൂപയുടെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു പ്രാഥമിക കരാറും ദർഘാസിനോടൊപ്പം വെച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ 10-3-2010, 3 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും ആയവ അന്നേദിവസം 4 മണിക്ക് ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെയോ നിയമാനുസൃതം നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഏജന്റുമാരുടേയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതും. ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയ ദർഘാസ് മേലധികാരികളുടെ ഉത്തരവിന് വിധേയമായി അംഗീകരിക്കുന്നതുമാണ്. എന്തെങ്കിലും കാരണവശാൽ അന്നേദിവസം അവധി പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെട്ടാൽ

അതിനടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയത്ത് ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും. നിരതദ്രവ്യം നൽകാത്തതോ, മുദ്രപത്രത്തിൽ പ്രാഥമിക കരാർ അടക്കം ചെയ്യാത്തതോ, വൈകി ലഭിക്കുന്നതോ ആയ ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

വിജയിയാകുന്ന കരാറുകാരൻ 10,000 രൂപയുടെ സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് നൽകേണ്ടതും നൂറു രൂപയുടെ മുദ്രപത്രത്തിൽ കരാർ ഒപ്പിടേണ്ടതുമാണ്.

യാതൊരു കാരണവും കാണിക്കാതെ ദർഘാസ് റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതിനും, ദർഘാസ് സംബന്ധിച്ച ഏതൊരു തീരുമാനമെടുക്കുന്നതിനും പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. ഇത് സംബന്ധിച്ചുള്ള കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസിൽ നിന്നും നേരിട്ടറിയാവുന്നതാണ്.

പ്രത്യേക വ്യവസ്ഥകളും നിബന്ധനകളും

1. കരാറുകാരൻ ഒരേ സമയം 4 ലോറികളും ഏർപ്പെടുത്താൻ സാധിക്കുന്നവരാണ്.
2. വലിയ ലോറികളിൽ ചുരുങ്ങിയത് 4500 DXT/TXD/WCT വിത്തുതേങ്ങകളോ, കുത്തനെ നിർത്താവുന്ന തരത്തിൽ 1500 തെങ്ങിൻ തൈകളോ കയറ്റുവാൻ പര്യാപ്തമായിരിക്കണം. മിനി ലോറികളിൽ ചുരുങ്ങിയത് 1000 DXT/TXD/WCT വിത്തുതേങ്ങകളോ, കുത്തനെ നിർത്താവുന്ന തരത്തിൽ 750 തെങ്ങിൻ തൈകളോ കയറ്റുവാൻ പര്യാപ്തമായിരിക്കണം.
3. ലോറി വാടക രേഖപ്പെടുത്തുന്നത് ട്രിപ്പിന് ഓടുന്ന ഓരോ കിലോമീറ്ററിന് ഇത്ര രൂപ എന്നായിരിക്കണം. പ്രസ്തുത നിരക്ക് 31-3-2011 വരെ സ്ഥിരവുമായിരിക്കണം.
4. ഒരു സ്ഥലത്തു നിന്ന് പുറപ്പെട്ട ലക്ഷ്യസ്ഥാനത്തെത്തി പുറപ്പെട്ട സ്ഥലത്ത് തിരിച്ചെത്തുന്ന സമയത്തുള്ള ദൂരത്തിനാണ് വാടക നൽകുന്നത്. നേരിട്ടുള്ള എളുപ്പവഴി ദൂരമായി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
5. വാഹനങ്ങൾ കാത്തുനിൽക്കുന്ന സമയത്തിന് വെയിറ്റിംഗ് ചാർജ്ജ് നൽകുന്നതല്ല.
6. ലോറികൾ ആവശ്യമുള്ളപ്പോൾ മാത്രം വിളിക്കുന്നതായിരിക്കും.
7. ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് വാഹനങ്ങളും ഇതേ ആവശ്യത്തിനായി ഉപയോഗിക്കുന്നതായിരിക്കും.
8. ഈ കരാർപ്രകാരം നൽകുന്ന വാടക തുകയ്ക്ക് നിയമ പ്രകാരമുള്ള ആദായ നികുതി കിഴിവ് ബാധകമായിരിക്കും.
9. അസ്സൽ ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ എല്ലാ പേജുകളും ഒപ്പിടേണ്ടതാണ്.
10. ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം നിരതദ്രവ്യമായ 2,000 രൂപ പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർ, ശക്തൻ ആർക്കേഡ്, തൃശ്ശൂർ-1 എന്ന പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
11. സാധനങ്ങൾ കടത്തുമ്പോൾ ഉണ്ടാകാവുന്ന എല്ലാ നഷ്ടങ്ങളും കരാറുകാരൻ വഹിക്കേണ്ടതും, നഷ്ടം സംഭവിക്കുന്ന സാധനങ്ങളുടെ തുക കണക്കാക്കി നിരതദ്രവ്യത്തിൽ/കടത്തുകുലിയിൽ നിന്നും ഈടാക്കാവുന്നതുമാണ്.

12. ടെണ്ടർ അംഗീകരിച്ച ശേഷം നിബന്ധനകൾ പാലിക്കാതെ വന്നാൽ കൃഷി ഡയറക്ടറുടെ അനുമതിക്ക് വിധേയമായി തൊട്ടടുത്ത ദർഘാസുകാരന് കരാർ നൽകുന്നതും നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടു കെട്ടുന്നതുമാണ്.

13. പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർ അധികാരപ്പെടുത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ നിർദ്ദേശിക്കുന്നതനുസരിച്ച് ആവശ്യമായ എണ്ണം ലോറികൾ സാധനങ്ങളുടെ ട്രാൻസ്പോർട്ടിംഗിനായി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)
പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസ്,
തൃശ്ശൂർ.

ടെണ്ടർ/ലേല പരസ്യം

നമ്പർ എ. ഇ. (3) 510/2008.

2010 ഫെബ്രുവരി 4.

താഴെ പറയുന്ന സർക്കാർ വക ട്രാക്ടർ ഇപ്പോഴുള്ള അവസ്ഥയിൽ 2010 മാർച്ച് 10-ാം തീയതി വൈകുന്നേരം 3.30 മണിക്ക് മേലെ ചൊവ്വയിലുള്ള കണ്ണൂർ കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ ഓഫീസിൽ വെച്ച് ലേലം/ദർഘാസ് നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി വിൽപന നടത്തുന്നതാണ്.

വാഹന നമ്പർ—KL 01 B 538

മോഡൽ—1992

വാഹനം—ട്രാക്ടർ (HMT) 3511

നിരതദ്രവ്യം—രൂപ 500

ദർഘാസ് പത്രീകയുടെ വില— രൂപ 300+ വാറ്റ്.

ദർഘാസ് പ്രമാണത്തിന്റെ വിൽപന അവസാനിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—10-3-2010, 1 മണി.

ടെണ്ടറുകൾ സ്വന്തം പേരും മേൽവിലാസവും ട്രാക്ടർ നമ്പരും എഴുതിയ മുദ്രണം ചെയ്ത കവറിൽ പ്രസ്തുത ദിവസം 3 മണിയ്ക്കകം കിട്ടത്തക്കവണ്ണം ഈ ഓഫീസിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം നിരതദ്രവ്യം അംഗീകൃത ബാങ്കിൽ നിന്നും ലഭിച്ച ഡെപ്പോസിറ്റ് രസീത് കണ്ണൂർ കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ പേർക്ക് വാങ്ങിയത് അടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം. ഡെപ്പോസിറ്റ് രസീത് അടക്കം ചെയ്യാത്ത ടെണ്ടറുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

നിശ്ചിത ദിവസം തന്നെ 3.30 മണിക്ക് പരസ്യലേലവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. ലേലത്തിൽ പങ്കുകൊള്ളാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ മേൽപറഞ്ഞ തുക നിരതദ്രവ്യമായി ലേലത്തിനുമുമ്പ് ഓഫീസിൽ അടക്കേണ്ടതാണ്.

പരസ്യലേലം കഴിഞ്ഞാൽ ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതാണ്. ലേലത്തിലോ ദർഘാസിലോ കൂടുതൽ തുക കാണിക്കുന്ന ആളിന്റെ പേരിൽ ലേലം താൽക്കാലികമായി സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതും അദ്ദേഹം സംഖ്യയുടെ മുന്നിൽ ഒരുഭാഗം അപ്പോൾ തന്നെ അടച്ച് രസീത് വാങ്ങേണ്ടതാണ്. ബാക്കിതുകയും വാറ്റും ഒരാഴ്ചയ്ക്കകം അടച്ച് ട്രാക്ടർ സ്വന്തം ചെലവിൽ അവർ നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. നിബന്ധനകൾ ലംഘിക്കപ്പെട്ടാൽ നിരതദ്രവ്യവും, അടച്ചതുകയും സർക്കാരിലേക്ക് മുതൽക്കൂട്ടുകയും ഇതുമൂലം സർക്കാരിന് വരുന്ന നഷ്ടം ടിയാനിൽ നിന്നും വസൂൽ ചെയ്യുന്നതും മറ്റു നിയമനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതുമാണ്.

തുമാണ്.

നിലവിലുള്ള ലേല സംബന്ധമായ എല്ലാ സർക്കാർ നിയമങ്ങളും ഈ ലേല/ടെണ്ടറിന് ബാധകമായിരിക്കും. ലേലം യാതൊരു കാരണവും കാണിക്കാതെ മാറ്റിവെക്കുന്നതിനോ അസ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം കണ്ണൂർ കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. നിശ്ചയിക്കപ്പെട്ട ദിവസം അവധിയായാൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ലേലം/ടെണ്ടർ നടത്തുന്നതാണ്.

ട്രാക്ടർ, കണ്ണൂർ കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ ഓഫീസിനോടനുബന്ധിച്ചുള്ള വർക്ക്ഷോപ്പിൽ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്കും ട്രാക്ടർ പരിശോധിക്കുന്നതിനും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ പകൽ 10 മുതൽ 5 മണിവരെ ഈ ഓഫീസിൽ ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.

(ഒപ്പ്)

കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ ഓഫീസ്, എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ. കണ്ണൂർ-6.

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ടി. സി. (2)1426/2010.

2010 ഫെബ്രുവരി 1.

കൃഷി വകുപ്പിന്റെ കീഴിലുള്ള വിവിധ തോട്ടങ്ങളിൽ നിന്നും മറ്റ് അംഗീകൃത നഴ്സറികളിൽ നിന്നും നിർദ്ദേശിക്കപ്പെടുന്ന മറ്റു കേന്ദ്രങ്ങളിലേക്ക് നടീൽവസ്തുക്കളും കാർഷിക ആവശ്യത്തിനുള്ള മറ്റ് സാധനങ്ങളും എത്തിച്ചുകൊടുക്കുന്നതിന് ഇതോടൊപ്പം ചേർക്കുന്ന നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായി 2010-11 വർഷത്തേക്ക് ലോറികൾ വാടകയ്ക്ക് നൽകാൻ തയ്യാറുള്ള ലോറി ഉടമകളിൽ നിന്നും ഒരു കിലോ മീറ്റർ ദൂരം ലോറി ഓടുന്നതിനുള്ള വാടക നിരക്ക് (ഹയർ ചാർജ്ജ്) കാണിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു. ദർഘാസുകൾ അടക്കം ചെയ്ത് മുദ്രവച്ച കവറിനൂപുറത്ത് 2010-11 വർഷത്തേക്ക് നടീൽ വസ്തുക്കൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനു ലോറി വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതിനുള്ള ടെൻഡർ എന്നെഴുതി ദർഘാസുകാരന്റെ വ്യക്തമായ മേൽവിലാസത്തോടുകൂടി കണ്ണൂർ പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില വിലപന നികുതി അടക്കം 416 രൂപ ഓഫീസിൽ നേരിട്ടടച്ച് 2010 മാർച്ച് 17-ാം തീയതി ബുധനാഴ്ച ഉച്ചക്ക് 12 മണിവരെ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ വാങ്ങാവുന്നതാണ്. ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ഫോറം ആവശ്യമുള്ളവർ വിൽപന നികുതി അടക്കം 208 രൂപ അധികമായി അടച്ച് വാങ്ങാവുന്നതാണ്. ടെൻഡർ ഫോറത്തിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും തിരിച്ചു നൽകുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർഘാസുകൾ 2010 മാർച്ച് 5-ാം തീയതി ഉച്ചക്ക് 3 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നുതന്നെ വൈകുന്നേരം 4 മണിക്ക് അപ്പോൾ ഹാജരുള്ള ദർഘാസുകാരുടെയോ അവർ രേഖാമൂലം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന വ്യക്തിയുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതും ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയ ദർഘാസ് കൃഷി ഡയറക്ടറുടെ അംഗീകാരത്തിനും വിധേയമായി സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതുമായിരിക്കും.

ദർഘാസിനോടൊപ്പം 50 രൂപ മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു പ്രാഥമിക കരാറും സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ കണ്ണൂർ തെക്ക് ബന്ധാർ ശാഖയിൽ മാറത്തക്കവിധം കണ്ണൂർ പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസറുടെ പേരിൽ 2000 രൂപക്കുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റും

അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ ശരിയായി പൂരിപ്പിച്ച് ദർഘാസിന്റെ എല്ലാ പേജിലും ഒപ്പിടേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന ദിവസം ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ അവധിയാകുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സമയത്ത് ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

ദർഘാസുകൾ യാതൊരു കാരണവും കാണിക്കാതെ നിരസിക്കുന്നതിനും നിർത്തിവെയ്ക്കുന്നതിനും ഉള്ള അധികാരം പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. ദർഘാസ് സംബന്ധിച്ച കൂടുതൽ വിവരങ്ങളും നിബന്ധനകളും പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ഓഫീസിൽ നേരിട്ടുമേഷിച്ച് അറിയാവുന്നതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്ന ലോറിയുടെ ഭാരം വഹിക്കാവുന്ന ചുരുങ്ങിയ പരിധി 6 ടൺ ആയിരിക്കണം.
2. നടീൽ വസ്തുക്കൾ തെങ്ങിൻ തൈകളാണെങ്കിൽ കുറഞ്ഞത് 1500 എണ്ണവും പോളിത്തീൻ കവരുകളിൽ വളർത്തിയ കുരുമുളക് വളളികൾ, കശുമാവ് ഗ്രാഫ്റ്റ്, ഗ്രാമ്പൂ, ജാതി തൈകൾ തുടങ്ങിയവ 1600 എണ്ണവും കയറ്റിയിരിക്കണം. തൈകൾ നിശ്ചിത എണ്ണത്തിൽ കുറവാണെങ്കിൽ കൃഷി വകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പ്രത്യേക നിർദ്ദേശപ്രകാരം അവ എത്തിക്കാവുന്നതും പ്രസ്തുത വിവരം ട്രിപ്പ് ഷീറ്റിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. തൈകൾ കൂത്തനെ മാത്രമേ കയറ്റാവൂ.
3. ലോറിയിൽ ഭാരം കയറ്റി പോകുന്നതും തിരിച്ചുവരുന്നതും ദുരം കുറഞ്ഞ വഴിയിൽ കൂടി ആയിരിക്കണം. പ്രകൃതിക്ഷോഭം തുടങ്ങിയ യാദൃശ്ചികാവസ്ഥയിൽ കൃഷി വകുപ്പുദ്യോഗസ്ഥരുടെ അനുവാദത്തോടുകൂടി വഴി മാറി പോകാവുന്നതാണ്. പ്രസ്തുത വിവരം ട്രിപ്പ് ഷീറ്റിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.
4. തൈകൾക്ക് യാതൊരു കേടുപാടും സംഭവിക്കാതെ യഥാസ്ഥലങ്ങളിൽ എത്തിച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതാണ്. ലോറിൽ നിന്നും സാധനങ്ങൾ ഇറക്കുമ്പോൾ കേടുപാടുകൾ സംഭവിക്കുകയോ എണ്ണത്തിൽ കുറവു വരുകയോ ചെയ്താൽ ആയതിനു കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദിയാകുന്നതും അത് പ്രകാരം സർക്കാരിനു

ണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം കരാറുകാരിൽ നിന്നും യഥാസമയം വസൂൽ ചെയ്യുന്നതുമായിരിക്കും.

5. ടെണ്ടർ അംഗീകരിച്ച നിരക്ക് പ്രകാരമുള്ള വാടകയല്ലാതെ മറ്റ് യാതൊരു ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകുന്നതല്ല. ലോറിയിൽ സാധനങ്ങൾ കയറ്റുന്നതും ഇറക്കുന്നതും അതാത് കേന്ദ്രങ്ങളിലെ തൊഴിലാളികൾ ചെയ്യുന്നതുമായിരിക്കും.
6. ടെൻഡറിൽ ഒരു കിലോ മീറ്ററിനുള്ള നിരക്ക് (റണ്ണിംഗ് കി. മീ.) അക്ഷരത്തിലും അക്കത്തിലും കാണിച്ചിരിക്കണം. ലോറിയുടെ ഭാരം വഹിക്കാവുന്ന പരിധികൂടി കാണിച്ചിരിക്കണം.
7. കരാറുകാരൻ ചുരുങ്ങിയത് 5 ലോറിയെങ്കിലും ഒരേ സമയത്ത് ഈ ആവശ്യത്തിന് നൽകാൻ കഴിവുള്ളവരും ആയതിന് ബാധ്യസ്ഥനുമായിരിക്കും. ആവശ്യപ്പെടുന്ന അത്രയും ലോറികൾ ആവശ്യപ്പെടുന്ന സ്ഥലത്തും സമയത്തും ലഭ്യമാക്കാതെ വസ്തുക്കളുടെ വിതരണം തടസ്സപ്പെടാനിടയായാൽ അതുമൂലം സർക്കാരിനുണ്ടാകുന്ന എല്ലാ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദിയാകുന്നതും അതുമൂലമുണ്ടാകുന്ന നഷ്ട പരിഹാരത്തുക കരാറുകാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.
8. ദർഘാസ് അംഗീകരിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ കരാറുകാരൻ 50 രൂപ വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു കരാറും കണ്ണൂർ പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസറുടെ പേരിൽ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ കണ്ണൂർ തെക്ക് ബ്രാഞ്ച് ശാഖയിൽ മാറത്തക്കവിധത്തിൽ 10,000 രൂപക്കുള്ള ഒരു ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് (2000 രൂപ നിരതദ്രവ്യം കഴിച്ച് ബാക്കി 8000 രൂപ മതിയാകും) പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
9. കരാറിന്റെ കാലാവധി 31-3-2011 വരെ ആയിരിക്കും.
10. ഇൻകം ടാക്സ് ഇനത്തിൽ നിലവിലുള്ള നിരക്ക് പ്രകാരമുള്ള തുക അതാത് സമയം ബില്ലിൽ കുറവ് ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും.
11. സർക്കാർ ഏർപ്പെടുത്തുന്ന സാമ്പത്തിക ക്രമീകരണങ്ങളാലും മറ്റു സാങ്കേതിക കാരണങ്ങളാലും ലോറി വാടക നൽകാൻ താമസം നേരിട്ടാൽ യാതൊരു കാരണവശാലും പലിശ നൽകുന്നതല്ല.
12. സർക്കാർ ദർഘാസുകൾക്ക് ബാധകമായ മറ്റ് എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഇതിനും ബാധകമാണ്.

പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസ്,
കണ്ണൂർ.

(ഒപ്പ്)
പ്രിൻസിപ്പൽ
കൃഷി ഓഫീസർ.